

СОГЛАСОВАНО  
протоколом Совета Центра  
от «26» декабря 2022 № 16

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАУ ВО ЦППМС  
от «10» января 2023 № 22-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители, получающих государственные услуги в государственном автономном учреждении Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон), Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и других определяющих случаи и особенности обработки персональных данных федеральных законов.

1.2. Целью настоящего Положения является защита персональных данных, относящихся к личности и частной жизни обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители (субъектов персональных данных) от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.3. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) в том числе:

- фамилия, имя, отчество обучающегося и его родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители;
- дата рождения обучающегося и его родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты обучающегося и его родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители;
- паспортные данные обучающегося и его родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители;
- данные свидетельства о рождении обучающегося;
- сведения о месте учебы обучающегося;
- семейное положение обучающегося и его родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители;

- сведения о состоянии здоровья обучающегося и его родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители;
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители.

1.4. Персональные данные субъекта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы государственным автономным учреждением Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр, Оператор) в личных целях. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.5. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

## **2. Хранение, обработка и передача персональных данных**

2.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.2. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте до 14 лет (малолетнего) предоставляются его родителями (законными представителями).

Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие. Родители (законные представители) обучающегося должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.3. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте старше 14 лет могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя. Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее и от него и (или) его родителей (законных представителей) должно быть получено письменное согласие. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных

данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложение № 1, приложение № 2, приложение № 3).

2.6. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом.

### **3. Обязанности оператора по хранению и защите персональных данных**

3.1. Оператор обязан за свой счет обеспечить защиту персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

3.3. Оператор обязан осуществлять передачу персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

3.4. Оператор обязан предоставлять персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

3.5. Каждый сотрудник организации, получающий для работы документ, содержащий персональные данные, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

3.6. Сотрудник Центра, имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей (приложение № 5), обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключаящее

доступ к ним третьих лиц. В отсутствие сотрудника на его рабочем месте не должно быть документов, содержащих персональные данные.

3.7. Оператор не вправе предоставлять персональные данные обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители в коммерческих целях без их письменного согласия.

#### **4. Права субъекта на защиту его персональных данных**

4.1. Субъекты в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся в учреждении, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями настоящего Положения и законодательства Российской Федерации.

При отказе Оператора исключить или исправить его персональные данные субъект вправе заявить в письменном виде о своем несогласии с соответствующим обоснованием;

- требовать от Оператора извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

4.2. Если субъект считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект вправе обжаловать действия или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, а также отозвать свое согласие на обработку персональных данных своих или обучающегося (приложение № 4).

#### **5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

5.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Трудовым кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

5.2. Моральный вред, причиненный субъекту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение

морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом убытков.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

6.3. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Центра персонально под подпись.

Приложение № 1  
к Положению о защите, хранении,  
обработке и передаче персональных  
данных обучающихся, их родителей  
(законных представителей), кандидатов в  
замещающие родители, получающих  
государственные услуги в государственном  
автономном учреждении Владимирской  
области «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)  
зарегистрированная(-ый) по адресу \_\_\_\_\_,  
(индекс и адрес регистрации согласно паспорту)  
паспорт \_\_\_\_\_ серии \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(орган, выдавший паспорт, дата выдачи)

Являясь родителем/ законным представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка полностью)  
в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ГАУ ВО ЦППМС (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, включающих:

- фамилия, имя, отчество обучающегося и его родителей (законных представителей);
- дата рождения обучающегося и его родителей (законных представителей);
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- паспортные данные обучающегося и его родителей (законных представителей);
- данные свидетельства о рождении обучающегося;
- сведения о месте учебы обучающегося;
- семейное положение обучающегося и его родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья обучающегося и его родителей (законных представителей);
- сведения о месте работы (учебы) родителей (законных представителей).

**Цель обработки:** оказание психолого-педагогической, медицинской, социальной и консультативной помощи; ведение статистики.

Перечень действий с персональными данными: ввод, сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, удаление, уничтожение, использование, обезличивание, передача по внутренней сети, передача во внешние организации (лечебные, образовательные, др. организации, по письменному запросу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), блокирование, осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор будет обрабатывать персональные данные как автоматизированным так и неавтоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует бессрочно.

**Порядок отзыва Согласия:** по письменному заявлению. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего Согласия на обработку персональных данных, Оператор обязуется прекратить обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего. Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
КАНДИДАТА В ЗАМЕЩАЮЩИЕ РОДИТЕЛИ**

Я, \_\_\_\_\_,  
*(Ф.И.О. полностью)*  
зарегистрированная(-ый) по адресу \_\_\_\_\_,  
*(индекс и адрес регистрации согласно паспорту)*  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
*(орган, выдавший паспорт, дата выдачи)*

Являясь кандидатом в замещающие родители, в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ГАУ ВО ЦППМС (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, включающих:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- паспортные данные;
- семейное положение;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о месте работы (учебы).

**Цель обработки:** оказание психолого-педагогической, медицинской, социальной и консультативной помощи; ведение статистики.

Перечень действий с персональными данными: ввод, сбор, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, удаление, уничтожение, использование, обезличивание, передача по внутренней сети, передача во внешние организации (лечебные, образовательные, др. организации, по письменному запросу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), блокирование, осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Оператор будет обрабатывать персональные данные как автоматизированным так и неавтоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует бессрочно.

**Порядок отзыва Согласия:** по письменному заявлению. В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего Согласия на обработку персональных данных, Оператор обязуется прекратить обработку персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле. Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 2  
к Положению о защите, хранении,  
обработке и передаче персональных  
данных обучающихся, их родителей  
(законных представителей), кандидатов в  
замещающие родители, получающих  
государственные услуги в государственном  
автономном учреждении Владимирской  
области «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

### РАЗЪЯСНЕНИЕ

субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои  
персональные данные

Мне, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные в ГАУ ВО ЦППМС.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 Федеральным законом № 152 «О персональных данных» и Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных работников государственного автономного учреждения Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан предоставить в связи с оказанием услуг.

**Я предупрежден, что в случае несогласия на обработку моих персональных данных, оказание услуг ГАУ ВО ЦППМС мне и (или) моему несовершеннолетнему ребенку может быть реализовано не в полном объеме.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Приложение № 3  
к Положению о защите, хранении,  
обработке и передаче персональных  
данных обучающихся, их родителей  
(законных представителей), кандидатов в  
замещающие родители, получающих  
государственные услуги в государственном  
автономном учреждении Владимирской  
области «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**СОГЛАСИЕ**

родителя (законного представителя)  
на фото и видеосъемку несовершеннолетнего

Я, \_\_\_\_\_,  
*(Ф.И.О. полностью)*  
зарегистрированная(-ый) по адресу \_\_\_\_\_,  
*(индекс и адрес регистрации согласно паспорту)*  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
*(орган, выдавший паспорт, дата выдачи)*

Являюсь \_\_\_\_\_ родителем/ \_\_\_\_\_ законным \_\_\_\_\_ представителем \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. ребенка полностью)*

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса Российской Федерации, **разрешаю на безвозмездной основе осуществлять фото и видеосъемку, а также публиковать фото и видео материалы с участием моего сына/дочери:**

- на официальном сайте ГАУ ВО ЦППМС;
- в качестве иллюстраций в информационно-методических изданиях, разработанных специалистами ГАУ ВО ЦППМС (буклетах, брошюрах, сборниках, статьях, презентациях, видеороликах);

- на информационных стендах ГАУ ВО ЦППМС;

- для других целей соответствующих уставной деятельности ГАУ ВО ЦППМС.

ГАУ ВО ЦППМС гарантирует, что размещение фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГАУ ВО ЦППМС будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГАУ ВО ЦППМС до истечения срока хранения информации или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

**Я подтверждаю, что, давая Согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.**

**Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 4  
к Положению о защите, хранении,  
обработке и передаче персональных  
данных обучающихся, их родителей  
(законных представителей), кандидатов в  
замещающие родители, получающих  
государственные услуги в государственном  
автономном учреждении Владимирской  
области «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ**  
родителя (законного представителя)  
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

являясь родителем/ законным представителем несовершеннолетнего  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)

в соответствии с ч. 5 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю согласие, ранее выданное ГАУ ВО ЦППМС на обработку персональных данных несовершеннолетнего.

Прошу прекратить обработку персональных данных несовершеннолетнего в течение трех рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ**  
кандидата в замещающие родители на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

являясь кандидатом в замещающие родители, в соответствии с ч. 5 ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отзываю согласие, ранее выданное ГАУ ВО ЦППМС на обработку персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение трех рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 5 к положению о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители, получающих государственные услуги в государственном автономном учреждении Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

### **СПИСОК ДОЛЖНОСТЕЙ**

имеющих доступ к персональным данным обучающихся, их родителей (законных представителей), кандидатов в замещающие родители в связи с исполнением трудовых обязанностей

- директор
- заместитель директора
- заведующий филиалом
- заведующий отделом
- методист
- старший методист
- педагог-психолог
- учитель-дефектолог
- учитель-логопед
- социальный педагог
- инструктор по физической культуре
- врач-педиатр
- врач-невролог
- врач-психиатр