

СОГЛАСОВАНО  
протоколом Совета Центра  
от «26» декабря 2022 № 16

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАУ ВО ЦППМС  
от «10» января 2023 № 18-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**государственного автономного учреждения Владимирской области**  
**«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, педагогические работники.

1.3. Педагогический совет действует на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, устава учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора учреждения, являются обязательными для исполнения.

**2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:  
реализация государственной политики по вопросам образования;  
ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

разработка содержания работы по образовательной деятельности учреждения;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и положительного педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

обсуждает и утверждает планы работы учреждения;

рассматривает и обсуждает меры и мероприятия по выполнению учреждением государственного задания;

рассматривает локальные акты учреждения в части, касающейся образовательного процесса;

рассматривает и утверждает образовательные программы, не имеющие экспертного заключения;

рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива за определенный период;

определяет цели и задачи на учебный год;  
определяет содержание образования, формы, методы учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;

определяет направления инновационной деятельности, анализирует ее результаты;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

рассматривает состояние и итоги методической работы учреждения, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;

рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников учреждения, их аттестации.

### **3. Права и ответственность Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

в необходимых случаях на заседания Педагогического совета приглашать родителей (законных представителей) обучающихся, представителей общественных организаций, учреждений, участвующих в финансировании учреждения или взаимодействующих с учреждением по вопросам образования, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

выполнение плана работы;

соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. Директор учреждения является председателем Педагогического совета.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному приказом учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **5. Документация Педагогического совета**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.