

СОГЛАСОВАНО
протоколом Совета Центра
от «30» августа 2023 № 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ ВО ЦППМС
от «01» сентября 2023 № 546-од

П О Л О Ж Е Н И Е
о формировании и расходовании внебюджетных средств в
государственном автономном учреждении Владимирской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств в государственном автономном учреждении Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом государственного автономного учреждения Владимирской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Центр) и иными нормативными правовыми актами, регулирующими правила платного оказания услуг.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок формирования и расходования внебюджетных средств в Центре.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

1.3.1. привлечения внебюджетных средств Центре;

1.3.2. создания дополнительных условий для развития Центра, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей процесс предоставления услуг;

1.3.3. повышение оплаты труда работников, а также покрытия административных, хозяйственных и других расходов, связанных с функционированием Центра, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Центра и действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. При исполнении Плана финансово-хозяйственной деятельности Центр самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

1.5. Настоящее Положение согласовывается на Совете Центра и

утверждается приказом директора Центра.

2. Порядок формирования внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства Центра – это средства, полученные от оказания платных услуг, а также добровольные пожертвования сторонних организаций и частных лиц на условиях добровольного волеизъявления.

2.2. Источниками формирования внебюджетных средств являются:

2.2.1. доходы от оказания платных услуг на основании договора;

2.2.2. добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

2.2.3. гранты;

2.2.4. иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

2.3. Центр имеет право привлекать и использовать внебюджетные средства при соблюдении следующих условий:

2.3.1. привлечение внебюджетных средств не запрещено законодательством Российской Федерации;

2.3.2. при наличии Плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законом порядке, и положения об оказании платных услуг, утвержденного приказом директора Центра.

2.4. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности Центра, финансируемой из бюджета Владимирской области.

2.5. Доходы, полученные от внебюджетной деятельности, поступают:

2.5.1. в денежной форме – на лицевой счет Центра;

2.5.2. в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Центра.

2.6. Пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

2.7. В случаях, если жертвователем является юридическое лицо, либо предметом договора выступает движимое и/или недвижимое имущество, или обозначена цель пожертвования, то заключается договор в простой письменной форме. Имущество подлежит обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Движимое и/или недвижимое имущество, полученное от физического или юридического лица в виде пожертвования, поступает в оперативное управление Центра и учитывается на балансе в отдельном счете в установленном законом порядке.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Средства, полученные из внебюджетных источников, расходуются на уставные цели Центра.

3.2. Центр самостоятельно определяет размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности в соответствии с Уставом Центра и утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.1. Средства могут быть направлены:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников (в том числе стимулирование сотрудников), участвующих в процессе организации и оказании платных услуг;

- на выплаты командировочных расходов и служебных разъездов;

- на оплату услуг связи;

- на оплату коммунальных услуг;

- на оплату работ, услуг по содержанию имущества;

- на оплату прочих работ, услуг (в том числе выплаты по гражданско-правовым договорам, оплата повышения квалификации сотрудников);

- на приобретение призов для мероприятий, проводимых в Центром;

- на приобретение материальных запасов и основных средств для нужд Центра;

- на оплату прочих расходов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.3. При добровольном пожертвовании жертвователем может быть обусловлено использование этого имущества, в том числе денежных средств, по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, Центр вправе распоряжаться полученным имуществом/денежными средствами по своему усмотрению, в соответствии с п. 3.2. Положения.

3.4. Заработная плата определяется путем умножения базового должностного оклада, который определен в соответствии с постановлением Правительства Владимирской области от 23.06.2023 № 432 «Об оплате труда работников государственных учреждений отрасли образования Владимирской области», на стимулирующий коэффициент, который утверждается приказом директора в Положение об оплате труда работников.

3.5. Выплаты заработной платы, в том числе выплаты стимулирующего характера, из внебюджетных средств для всех категорий работников производятся на основании:

- 3.5.1. табеля рабочего времени;

- 3.5.2. приказов директора;

- 3.5.3. акта оказанных услуг;

- 3.5.4. других документов.

4. Ответственность

4.1. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год на общем собрании трудового коллектива Центра.

4.3. Директор Центра несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение действует с момента его утверждения приказом директора Центра до принятия нового.

5.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, которые также утверждаются приказом директора Центра.

5.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.