

С целью осуществления единого стандарта проведения методики социально-психологического тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

1. Издаёт приказ о проведении тестирования (с назначением ответственного, сроков проведения согласно распоряжению Департамента образования Владимирской области).
2. Создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников образовательной организации. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются: руководитель образовательной организации, школьный координатор СПТ, технический специалист (системный администратор), обеспечивающий бесперебойный доступ к ресурсу, на котором размещена методика, и педагог-психолог образовательной организации. При необходимости состав Комиссии может быть расширен.



3. Обеспечивает обмен оперативной информацией с куратором по проведению тестирования (региональным координатором СПТ ЕМ). В общеобразовательных организациях - с муниципальным координатором СПТ ЕМ)
4. Организует проведение разъяснительной работы о целях, особенностях процедуры, роли в воспитательном процессе социально-психологического тестирования на собрании педагогического коллектива.
5. Включает мероприятия по проведению СПТ ЕМ и работу по итогам СПТ в план воспитательной работы образовательной организации.



6. Организует проведение разъяснительной работы о процедуре тестирования на классных и общешкольных родительских собраниях (информационно-мотивационная кампания).
7. Организует получение добровольных информационных согласий родителей обучающихся 13- 14 лет.
8. В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, организует собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до них цели и задачи проводимого тестирования.
9. Осуществляет анализ соотношения согласий на прохождение диагностики и отказов от нее, а также причин отказов и предоставляет данную информацию региональному координатору СПТ, продолжает информационно-мотивационную кампанию.
10. Утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей, или иных законных представителей информированных согласий.
11. Обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранения в течении 5 лет информационных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.
12. Утверждает расписание тестирования по времени, классам (группам) и кабинетам (аудиториям) после получения ГРАФИКА тестирования от регионального координатора СПТ.

13. Организует получение с членов Комиссии, имеющих доступ к материалам тестирования, расписок о том, что они предупреждены об ответственности за распространение, копирование или опубликование в общий доступ, какой бы то ни было форме, материалов тестирования и/или ее результатов. Расписка пишется в свободной форме с обязательным указанием ФИО и паспортных данных члена Комиссии.

14. Организует обработку и передачу результатов региональному координатору СПТ. Для передачи результатов осуществляется перенос ответов респондентов в соответствующую форму в формате Excel. Файл с результатами, записываемыми на CD-диск, в своем названии должен содержать название города/округа, в котором находится образовательная организация и ее номер.



Информация, записанная на съемный носитель (CD-диск), в 2-х экземплярах запечатывается в конверт, с указанием даты, времени тестирования, названия города/округа в котором находится образовательная организация ее номер, адрес, ФИО и контакты (сотовый телефон, электронная почта) лица, ответственного за проведение социально-психологического тестирования в образовательном учреждении и передается региональному координатору СПТ в обозначенные сроки.



Департамент образования Владимирской области



ГБУ ВО «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»

Алгоритм проведения социально-психологического тестирования в образовательной организации по Единой методике



Владимир,
2020

