Приложение №3

 к Порядку внутриведомственного взаимодействия

по исполнению мероприятий психолого-педагогической

реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида)

Рекомендации

по выполнению мероприятий психолого-педагогической

реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида)

Разработка перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида) должна осуществляться с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 79);
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.10.2015 №723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы»;
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 июня 2017 г. N 486н "Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм"
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

При реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида должна обеспечиваться их последовательность, комплексность и непрерывность. Для этого необходимо получить максимально полную информацию об уровне актуального развития, психологических особенностях, условиях воспитания и обучения, потенциальных возможностях ребенка с инвалидностью, запросах и ожиданиях его родителей (законных представителей).

Сбор информации может осуществляться с использованием следующих средств:

* изучение медицинской и педагогической документации (с согласия родителей (законных представителей);
* беседы с родителями (законными представителями);
* знакомство с условиями проживания, воспитания и обучения;
* психолого-педагогическая, в т.ч. логопедическая и дефектологическая (при необходимости), диагностика;
* изучение продуктов детской деятельности.

Сбор и анализ полученной информации могут осуществлять:

* ответственные лица в муниципальных образованиях за обеспечение формирования мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов и их реализацию;
* специалисты образовательной организации, в которой обучается ребенок-инвалид.

После анализа полученной информации разрабатывается перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, который конкретизируется затем непосредственными исполнителями.

В перечне мероприятий указываются условия организации обучения:

* тип образовательной организации:

- образовательная организация, реализующая основную образовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования;

- образовательная организация, реализующая адаптированную основную образовательную программу дошкольного, начального общего, основного общего, среднего образования для различных категорий обучающихся (глухих, слабослышащих и позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с расстройствами аутистического спектра, с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

* условия получения образования:

- в образовательной организации, находясь в среде сверстников (при необходимости указывается обеспечение доступа в здание детского сада, школы);

- на дому при наличии заключения учреждения здравоохранения;

- с использованием дистанционных технологий;

* специальные педагогические условия:

- специальная индивидуальная программа развития, учитывающая индивидуальные образовательные потребности обучающегося;

- индивидуальный учебный план;

- индивидуальное расписание занятий;

- специальные методы;

- специальные учебники;

- специальные пособия и дидактические материалы;

- специальные технические средства обучения индивидуального / коллективного пользования;

- услуги ассистента (помощника) и т.д.;

В разделе «Психолого-педагогическая помощь» указываются:

- сроки проведения первичной, промежуточной и итоговой психолого-педагогической, в том числе логопедической и дефектологической (при необходимости), диагностики;

- сроки проведения мониторинга достижений и динамики развития обучающегося;

- периодичность и направленность коррекционно-развивающих занятий с обучающимся;

- периодичность и тематика индивидуального и группового консультирования педагогов, обучающегося и его родителей (законных представителей);

- сроки разработки и тематика рекомендаций для педагогов и родителей (законных представителей).

По возможности указываются социальные партнеры, привлекаемые для реализации перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Обязательным условием является психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, которое включает в себя систематическую специальную психолого-педагогическую поддержку коллектива учителей, родителей (законных представителей), детского коллектива и самого обучающегося, направленную на решение следующих задач:

- оказание помощи в формировании у ребенка-инвалида полноценных социальных (жизненных) компетенций;

- минимизация негативного влияния ограниченных возможностей здоровья на освоение ребенком-инвалидом образовательной программы и его социальную адаптацию;

- профилактика внутриличностных и межличностных конфликтов;

- формирование и развитие адекватных отношений ребенка с педагогами, одноклассниками, другими обучающимися, родителями;

- оказание помощи в создании и поддержании эмоционально комфортной обстановки в семье, классе, школе;

- предупреждение негативного отношения ребенка-инвалида к ситуации обучения в целом;

- развитие у ребенка стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности.

При переходе ребенка из одной образовательной организации в другую ответственные лица в муниципальных образованиях сообщают о выполненных мероприятиях новым исполнителям.

Если ребенок не посещает образовательную организацию, то для реализации перечня мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации привлекаются другие организации (в том числе структуры управления образования), где есть соответствующие специалисты.

Работа по профессиональной ориентации проводится с обучающимися старших классов и включает в себя психологическую диагностику личностных качеств и профессиональных предпочтений обучающихся, на основании результатов которой формулируются рекомендации по выбору образовательного маршрута и профессионального самоопределения.

**Пример 1**

*Информация о ребенке-инвалиде:*

Маша, дата рождения – октябрь 2009 года, возраст – 6 лет 7 месяцев.

Воспитывается в полной благополучной семье.

Ребенок от 1-ой беременности на фоне варикоза вен нижних конечностей, роды оперативные на 39-й неделе. Вес при рождении – 900 гр, рост – 32 см. Голову держит с 3,5 месяцев, первые зубы – в 8 месяцев, первая реакция на звук – в 3 месяца, лепет – в 4 месяца, первые слова – в 1,5 года, фразовая речь – в 2 года.

С рождения наблюдается у невролога по поводу задержки психомоторного развития, синдрома двигательных нарушений.

Состоит на учете у специалистов:

ортопеда – плоско-вальгусные стопы;

психиатра – F83 (смешанные специфические расстройства психологического развития), F70 (умственная отсталость легкой степени), стертая дизартрия;

офтальмолога – ретинопатия недоношенных 1-й степени;

невролога – детский церебральный паралич.

Перенесенные заболевания: ОРЗ, ветряная оспа.

Посещает логопедическую группу дошкольного образовательного учреждения.

По данным психолого-педагогического обследования можно сделать следующие выводы:

Маша легко вступает в контакт со сверстниками и взрослыми, но инициативы в общении не проявляет. В сюжетно-ролевой игре соблюдает правила, придерживается намеченного плана, моделирует предметно-игровую среду.

Внимание непроизвольное, неустойчивое.

Объем слуховой механической памяти соответствует возрастной норме, быстро и прочно запоминает материал и полно его воспроизводит.

Мышление наглядно-образное, процессы анализа, классификации, обобщения сформированы в пределах нижней границы возрастной нормы.

Сведения об окружающем и учебные навыки формируются с отставанием, испытывает трудности при счете.

**Пример 1**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида дошкольного возраста**

1. Фамилия, имя, отчество ребенка: **Иванова Мария Ивановна**

2. Дата рождения: 01. 10. 2016 года

3. Место жительства: г. Владимир, ул. Привокзальная, д.5

4. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации**(**согласно выписки из ИПРА ребенка-инвалида) с 01.01.2021 г. по 01.01.2022г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Наименование образовательной организации,******место ее нахождения*** | ***Сроки******(периодич-ность)******проведения меропри-ятия*** | ***Исполнители проведения мероприятия*** | ***Результат выполнения мероприятия: выполнено/ не выполнено*** ***(указать причину невыполнения)****(заполняется исполнителем мероприятий за 3 месяца до окончания срока действия ИПРА)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.*** ***Условия организации обучения*** | **Тип дошкольного воспитания и обучения**- образовательная организация, реализующая основную образовательную программу дошкольного образования | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42»,г. Владимир,г. Владимир, ул. Чайковского, д.23 | с01.01.2021 г. по 01.01.2022 г. | Администрация, педагогический коллектив ОО |  |
| **Условия получения образования** - в образовательной организации;- обеспечение доступа в здание образовательной организации | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | с01.01.2021 г. по 01.01.2022 г. | АдминистрацияОО |  |
| **Специальные педагогические условия образования для обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы:**- щадящий режим дня;- специальные пособия и дидактические материалы;- услуги ассистента (помощника) | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение учебного года |  |  |
| ***2. Психолого-педагогичес-кая помощь*** | Психолого-педагогическая диагностика | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | начало, конец учебного года | Педагог-психолог |  |
| Занятия с педагогом-психологом | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Педагог-психолог |  |
| Занятия с учителем-логопедом | МБДОУ г.Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Учитель-логопед |  |
| Информирование родителей (законных представителей) об итогах психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Педагог-психологУчитель-логопед |  |
| Психолого-педагогическое (индивидуальное/ групповое) консультирование педагогов | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | индивиду-альное – по запросу;групповое – 2 раза в год | Педагог-психологУчитель-логопед |  |
| Психолого-педагогическое (индивидуальное/ групповое) консультирование родителей (законных представителей) | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | индивиду-альное – по запросу;групповое – 2 раза в год | Педагог-психологУчитель-логопедПедагоги ДОУ |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов  | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | 1 раз в квартал | Педагог-психологУчитель-логопедПедагоги ДОУ |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей)  | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | 1 раз в квартал | Педагог-психологУчитель-логопедПедагоги ДОУ |  |
| Проведение совместных мероприятий для детей и родителей | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | 1 раз в 2 месяца | Администрация, педагогический коллективобразовательной организации |  |
| Мониторинг достижений обучающегося | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | середина, конец учебного года | Педагоги ДОУ |  |
| Мониторинг динамики развития обучающегося | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | начало, конец учебного года | Педагоги ДОУ |  |
| Социальное посредничество | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Администрация, педагогический коллективобразовательной организации |  |
| ***3. Психолого-педагогичес-кое сопровожде-ние учебного процесса*** | Помощь в формировании полноценных социальных (жизненных) компетенций | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУ |  |
| Помощь в минимизации негативного влияния особенностей познавательной деятельности ребенка на освоение образовательной программы | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУ |  |
| Развитие адекватных отношений между ребенком, педагогами, одноклассниками и другими обучающимися, родителями | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУПедагог-психолог |  |
| Работа по профилактике внутриличностных и межличностных конфликтов в классе, школе | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУПедагог-психолог |  |
| Поддержание эмоционально комфортной обстановки | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУ |  |
| Создание условий успешного овладения учебной деятельностью с целью предупреждения негативного отношения обучающегося к ситуации школьного обучения | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУ |  |
| Работа по развитию стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Педагоги ДОУ |  |

Старший методист ГБУ ВО ЦППМС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Васина, телефон 32-38-61

(должность, подпись и расшифровка подписи, контактные данные лица, ответственного за составление перечня мероприятий)

**Пример 2**

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ «Детский сад №70»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маслова К.Г.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА**

**МБДОУ г. ВЛАДИМИРА «ДЕТСКИЙ САД №42»**

1. Фамилия, имя, отчество ребенка: **Иванова Мария Ивановна**

2. Дата рождения: 01. 10. 2016 года

3. Место жительства: г. Владимир, ул. Привокзальная, д.5

4. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации **(**согласно выписки из ИПРА ребенка-инвалида) с 01.01.2021 г. по 01.01.2022 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Наименова-ние образова-тельной организации,******место ее нахождения*** | ***Сроки******(периодич-ность)******проведения меропри-ятия*** | ***Исполнители проведения мероприятия*** | ***Результат выполнения мероприятия: выполнено/ не выполнено*** ***(указать причину невыполнения)****(заполняется исполнителем мероприятий за 3 месяца до окончания срока действия ИПРА)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.*** ***Условия организации обучения*** | **Тип дошкольного воспитания и обучения**- образовательная организация, реализующая основную образовательную программу дошкольного образования | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | 2021 - 2022 и 2022 – 2023 учебный год | Ст.воспитат.Аникина Т.Н.Воспитатели:Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| **Условия получения образования** - в образовательной организации;- обеспечение доступа в здание образовательной организации | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | январь 2022 г. | Зам.зав. по АХРМайорова О.П.Ст.воспитат.Аникина Т.Н. |  |
| **Специальные педагогические условия образования для обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы:**- щадящий режим дня;- рабочее место на первой парте;- пособия и дидактические материалы крупных размеров;- услуги ассистента (помощника) | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение учебного года | Воспитатели:Мишина О.Л.Гришина М.К.Младший воспитательИльина Р.М. |  |
| ***2. Психолого-педагогичес-кая помощь*** | Психолого-педагогическая диагностика | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | сентябрь; май | Педагог-психологМалова О.А. |  |
| Занятия с педагогом-психологом на развитие познавательных процессов и коммуникативных навыков | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | 1 раз в неделю | Педагог-психологМалова О.А. |  |
| Занятия с учителем-логопедом на автоматизацию звукопроизношения | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | 2 раза в неделю | Учитель-логопедНосова П.Н. |  |
| Информирование родителей (законных представителей) об итогах психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | сентябрь;май | Педагог-психологМалова О.А.Учитель-логопедНосова П.Н. |  |
| Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование педагогов | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | по запросу | Малова О.А.Носова П.Н.Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Групповое психолого-педагогическое консультирование педагогов:- «Психологические особенности детей с ОВЗ»;- «Профилактика нарушений зрения у дошкольников» | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | март,октябрь | Ст.воспитат.Аникина Т.Н.Педагог-психологМалова О.А.МедработникСонина В.В. |  |
| Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | по запросу | Малова О.А.Носова П.Н.Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Групповое психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей):- Знакомимся с Конвенцией о правах ребенка;- Жестокое обращение с ребенком | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | апрель,ноябрь | Ст.воспитат.Аникина Т.Н.Воспитатели:Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов  | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | март, сентябрь,декабрь | Аникина Т.Н.Малова О.А.Носова П.Н. |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей)  | МБДОУ г. Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | февраль, май,ноябрь | Аникина Т.Н.Малова О.А.Носова П.Н.Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Совместные мероприятия для детей и родителей:- Спортивный праздник «Делай с нами, делай, как мы!»;- Экскурсия «Наш любимый город»;- Досуг «Мы вместе!» | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | февраль,май,октябрь | Физ.рук.Осина Г.Г.Мишина О.Л.Гришина М.К.Муз.рук.Грушина Н.Н. |  |
| Мониторинг достижений обучающегося | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | май,декабрь | Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Мониторинг динамики развития обучающегося | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | март, сентябрь,декабрь | Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Социальное посредничество | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Ст.воспитат.Аникина Т.Н. |  |
| ***3. Психолого-педагогичес-кое сопровожде-ние учебного процесса***(выбрать нужное) | Помощь в формировании полноценных социальных (жизненных) компетенций | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К.Ильина Р.М. |  |
| Помощь в минимизации негативного влияния особенностей познавательной деятельности ребенка на освоение образовательной программы | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Развитие адекватных отношений между ребенком, педагогами, одноклассниками и другими обучающимися, родителями | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Работа по профилактике внутриличностных и межличностных конфликтов в группе, ДОУ | МБДОУ г.Владимира «Детский сад №42»,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Поддержание эмоционально комфортной обстановки в группе | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К.Ильина Р.М. |  |
| Создание условий успешного овладения учебной деятельностью с целью предупреждения негативного отношения обучающегося к ситуации школьного обучения | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К. |  |
| Работа по развитию стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности | МБДОУг. Владимира «Детский сад №42» | в течение года | Мишина О.Л.Гришина М.К.Ильина Р.М. |  |

**Пример 3**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида школьного возраста**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося: **Кузовлев Артур Эдуардович**

2. Дата рождения: 01. 10. 2009 года

3. Место жительства: г. Владимир, ул. Центральная, д.53

4. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации**(**согласно выписки из ИПРА ребенка-инвалида) с 01.05.2021 г. по 01.05.2023 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Наименование образовательной организации,******место ее нахождения*** | ***Сроки******(периодич-ность)******проведения меропри-ятия*** | ***Исполнители проведения мероприятия*** | ***Результат выполнения мероприятия: выполнено/ не выполнено*** ***(указать причину невыполнения)****(заполняется исполнителем мероприятий за 3 месяца до окончания срока действия ИПРА)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.******Условия организации обучения*** | **Тип школьного воспитания и обучения**- образовательная организация, реализующая адаптированную основную образовательную программу для обучающихся с расстройствами аутистического спектра | МБОУ г. ВладимираСОШ №1,г. Владимир, ул. Верхняя Дуброва, д 2-а | с 01.05.2021 г. по 01.05.2023 г. | Администрация, педагогический коллектив ОО |  |
| **Условия получения образования**- в образовательной организации | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | с 01.05.2021 г. по 01.05.2023 г. | Администрация ОО |  |
| **Специальные педагогические условия образования для обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы:**- щадящий режим дня;- специально оборудованное рабочее место;- специальные пособия и дидактические материалы;- услуги тьютора | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение учебного года | Администрация, педагогический коллектив ОО |  |
| ***2. Психолого-педагогичес-кая помощь*** | Психолого-педагогическая диагностика | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | начало, конец учебного года | Педагог-психолог |  |
| Занятия с педагогом-психологом | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение учебного года | Педагог-психолог |  |
| Занятия с учителем-логопедом | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Учитель-логопед |  |
| Информирование родителей (законных представителей) об итогах психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Педагог-психологУчитель-логопед |  |
| Психолого-педагогическое (индивидуальное/ групповое) консультирование педагогов | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | индивиду-альное – по запросу;групповое – 2 раза в год | Педагог-психологУчитель-логопед |  |
| Психолого-педагогическое (индивидуальное/ групповое) консультирование родителей (законных представителей) | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | индивиду-альное – по запросу;групповое – 2 раза в год | Педагог-психологУчитель-логопедПедагоги МБОУ |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | 1 раз в квартал | Педагог-психологУчитель-логопед |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей) | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | 1 раз в квартал | Педагог-психологУчитель-логопед |  |
| Проведение совместных мероприятий для детей и родителей | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1,ГБУ ВО ЦППМС | 1 раз в 2 месяца | Педагоги МБОУ |  |
| Мониторинг достижений обучающегося | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | середина, конец учебного года | Педагоги МБОУ |  |
| Мониторинг динамики развития обучающегося | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | начало, конец учебного года | Педагоги МБОУПедагог-психолог |  |
| Социальное посредничество | МБОУ «СОШ №1»,ГБУ ВО ЦППМС | в течение года | Администрация |  |
| ***3. Психолого-педагогичес-кое сопровожде-ние учебного процесса*** | Помощь в формировании полноценных социальных (жизненных) компетенций | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУ |  |
| Помощь в минимизации негативного влияния особенностей познавательной деятельности ребенка на освоение образовательной программы | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУТьютор |  |
| Развитие адекватных отношений между обучающимся, педагогами, одноклассниками и другими обучающимися, родителями | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУПедагог-психолог |  |
| Работа по профилактике внутриличностных и межличностных конфликтов в классе, школе | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУПедагог-психолог |  |
| Поддержание эмоционально комфортной обстановки | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУПедагог-психолог |  |
| Создание условий успешного овладения учебной деятельностью с целью предупреждения негативного отношения обучающегося к ситуации школьного обучения | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУТьюторПедагог-психолог |  |
| Работа по развитию стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Педагоги МБОУПедагог-психолог |  |

Старший методист ГБУ ВО ЦППМС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Васина, телефон 32-38-61

(должность, подпись и расшифровка подписи, контактные данные лица, ответственного за составление перечня мероприятий)

**Пример 4**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ №1»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Квасова М.Д.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА**

**МБОУ г. ВЛАДИМИРА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕООБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №32»**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося: **Кузовлев Артур Эдуардович**

2. Дата рождения: 01.10.2009 года

3. Место жительства: г. Владимир, ул. Центральная, д.53

4. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации**(**согласно выписки из ИПРА ребенка-инвалида) с 01.05.2021 г. по 01.05.2023 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Наименование образовательной организации,******место ее нахождения*** | ***Сроки******(периодич-ность)******проведения меропри-ятия*** | ***Исполнители проведения мероприятия*** | ***Результат выполнения мероприятия: выполнено/ не выполнено*** ***(указать причину невыполнения)****(заполняется исполнителем мероприятий за 3 месяца до окончания срока действия ИПРА)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.*** ***Условия организации обучения*** | **Тип школьного воспитания и обучения**- образовательная организация, реализующая адаптированную основную образовательную программу для обучающихся с расстройствами аутистического спектра | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1г. Владимир, ул. Казарменная, д.46 | 2021-2022, 2022-2023 учебный год | Суслова Н.П. – классный руководительучителя-предметники |  |
| **Условия получения образования** - в образовательной организации; | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | сентябрь 2021 | Кукушкина О.Р. – заместитель директора по УР |  |
| **Специальные педагогические условия образования для обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы:**- щадящий режим дня;- специально оборудованное рабочее место;- специальные пособия и дидактические материалы;- услуги тьютора  | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение учебного года | Кукушкина О.Р. – заместитель директора по УРСуслова Н.П. – классный руководительПетрова И.Н. - тьютор |  |
| ***2. Психолого-педагогичес-кая помощь*** | Психолого-педагогическая диагностика | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | начало, конец учебного года | Орлова Н.И. - педагог-психолог |  |
| Занятия с педагогом-психологом | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение учебного года | Орлова Н.И. - педагог-психолог |  |
| Занятия с учителем-логопедом | МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Малинина В.И. -учитель-логопед |  |
| Информирование родителей (законных представителей) об итогах психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | в течение учебного года | Орлова Н.И. - педагог-психологМалинина В.И. -учитель-логопед |  |
| Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование педагогов | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | по запросу | Орлова Н.И. - педагог-психологМалинина В.И. -учитель-логопед |  |
| Групповое психолого-педагогическое консультирование педагогов:- «Профилактика нежелательного поведения ребенка с РАС»;- «Формирование навыков вербальной и невербальной коммуникации у детей с РАС» | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | ноябрь 2021март 2022 | Орлова Н.И. - педагог-психологМалинина В.И. -учитель-логопед |  |
| Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | по запросу; | Орлова Н.И. - педагог-психологМалинина В.И. -учитель-логопед Суслова Н.П. – классный руководительПетрова И.Н. - тьютор |  |
| Групповое психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей):- «Способы преодоления нежелательного поведения ребенка с РАС»;- «Организация выполнения домашнего задания обучающегося с РАС» | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | апрель 2022сентябрь 2021 | Орлова Н.И. - педагог-психологСуслова Н.П. – классный руководительПетрова И.Н. - тьютор |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов  | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | ноябрь 2021февраль 2022апрель 2022 | Орлова Н.И. - педагог-психологМалинина В.И. -учитель-логопед |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей)  | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,МБУДО "ДООспЦ"г. Владимира | октябрь 2021январь 2022май 2022 | Орлова Н.И. - педагог-психологМалинина В.И. -учитель-логопедПетрова И.Н. - тьютор |  |
| Проведение совместных мероприятий для детей и родителей:- Экскурсия в музей «Старая аптека»;- Новогодний праздник;- досуговое мероприятие «Весеннее настроение»- Фестиваль «Люди как люди» | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,ГБУ ВО ЦППМС | сентябрь 2021декабрь 2021февраль 2022апрель 2022 | Суслова Н.П. – классный руководительКуликова Н.В. – руководитель РРЦ |  |
| Мониторинг достижений обучающегося | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | середина, конец учебного года | Суслова Н.П. – классный руководитель |  |
| Мониторинг динамики развития обучающегося | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | начало, конец учебного года | Орлова Н.И. - педагог-психолог |  |
| Социальное посредничество | МБОУ г.ВладимираСОШ № 1,ГБУ ВО ЦППМС | в течение года | Мишина Э.В. – заместитель директора по ВРСуслова Н.П. – классный руководительКуликова Н.В. – руководитель РРЦ |  |
| ***3. Психолого-педагогичес-кое сопровожде-ние учебного процесса*** | Помощь в формировании полноценных социальных (жизненных) компетенций | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Суслова Н.П. – классный руководительучителя-предметники |  |
| Помощь в минимизации негативного влияния особенностей познавательной деятельности ребенка на освоение образовательной программы | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | учителя-предметникиПетрова И.Н. - тьютор |  |
| Развитие адекватных отношений между ребенком, педагогами, одноклассниками и другими обучающимися, родителями | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Орлова Н.И. - педагог-психологСуслова Н.П. – классный руководительучителя-предметники |  |
| Работа по профилактике внутриличностных и межличностных конфликтов в классе, школе | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Орлова Н.И. - педагог-психологСуслова Н.П. – классный руководительучителя-предметники |  |
| Поддержание эмоционально комфортной обстановки | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Орлова Н.И. - педагог-психологСуслова Н.П. – классный руководительучителя-предметники |  |
| Создание условий успешного овладения учебной деятельностью с целью предупреждения негативного отношения обучающегося к ситуации школьного обучения | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Орлова Н.И. - педагог-психологСуслова Н.П. – классный руководительПетрова И.Н. - тьюторучителя-предметники |  |
| Работа по развитию стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности | МБОУ г. ВладимираСОШ № 1 | в течение года | Орлова Н.И. - педагог-психологСуслова Н.П. – классный руководительПетрова И.Н. - тьюторучителя-предметники |  |

**Пример 5**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, обучающегося профессиональной образовательной организации**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося: **Макаров Эдуард Антонович**

2. Дата рождения: 01. 10. 2005 года

3. Место жительства: г. Владимир, ул. Дворянская, д.15

4. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации **(**согласно выписки из ИПРА ребенка-инвалида) с 01.05.2021 г. по 01.05.2024 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Наименование образовате-льной организации,******место ее нахождения*** | ***Сроки******(периодич-ность)******проведения меропри-ятия*** | ***Исполнители проведения мероприятия*** | ***Результат выполнения мероприятия: выполнено/ не выполнено*** ***(указать причину невыполнения)****(заполняется исполнителем мероприятий за 3 месяца до окончания срока действия ИПРА)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.*** ***Условия организации обучения*** | **Тип воспитания и обучения**- образовательная организация, реализующая адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования для слабовидящих обучающихся | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | с01.05.2021 г. по 01.05.2024 г. | Администрация, педагогический коллективОО |  |
| **Условия получения образования** - в образовательной организации;- обеспечение доступа в здание образовательной организации | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | с01.05.2021 г. по 01.05.2024 г. | АдминистрацияОО |  |
| **Специальные педагогические условия образования для обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы:**- увеличивающая аппаратура;- звуковое дублирование печатной информации;- сопровождение тифлопедагога | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года | Администрация, педагогический коллектив ОО |  |
| ***2. Психолого-педагогичес-кая помощь*** | Психолого-педагогическая диагностика | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | начало, конец учебного года | Педагог-психолог |  |
| Занятия с педагогом-психологом | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года | Педагог-психолог |  |
| Информирование родителей (законных представителей) об итогах психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года | Педагог-психолог |  |
| Психолого-педагогическое (индивидуальное/ групповое) консультирование педагогов | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | индивиду-альное – по запросу;групповое – 2 раза в год | Педагог-психолог |  |
| Психолого-педагогическое (индивидуальное/ групповое) консультирование родителей (законных представителей) | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | индивиду-альное – по запросу;групповое – 2 раза в год | Педагог-психологПедагоги ОО |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов  | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | 1 раз в квартал | Педагог-психолог |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей)  | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | 1 раз в квартал | Педагог-психолог |  |
| Мониторинг достижений обучающегося | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | середина, конец учебного года | Педагоги ОО |  |
| Мониторинг динамики развития обучающегося | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | начало, конец учебного года | Педагоги ООПедагог-психолог |  |
| Социальное посредничество | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Администрация ОО |  |
| ***3. Психолого-педагогичес-кое сопровожде-ние учебного процесса*** | Помощь в формировании полноценных социальных (жизненных) компетенций | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ОО |  |
| Помощь в минимизации негативного влияния особенностей познавательной деятельности обучающегося на освоение образовательной программы | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ООТифлопедагог |  |
| Развитие адекватных отношений между обучающимся, педагогами, другими обучающимися, родителями | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ООПедагог-психолог |  |
| Работа по профилактике внутриличностных и межличностных конфликтов в классе, школе | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ООПедагог-психолог |  |
| Поддержание эмоционально комфортной обстановки | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ООПедагог-психолог |  |
| Создание условий успешного овладения учебной деятельностью с целью предупреждения негативного отношения обучающегося к ситуации обучения | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ООТифлопедагогПедагог-психолог |  |
| Работа по развитию стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагоги ООПедагог-психолог |  |
| ***4. Профессио-нальная ориентация*** | Психологическая диагностика профессиональных предпочтений и личностных качеств обучающегося | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагог-психолог |  |
| Рекомендации по выбору образовательного маршрута, профессионального самоопределения | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Педагог-психолог |  |

Старший методист ГБУ ВО ЦППМС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Васина, телефон 32-38-61

(должность, подпись и расшифровка подписи, контактные данные лица, ответственного за составление перечня мероприятий)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ ВО

«ВОМК им. А.П. Бородина»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рассказов Н.Д.

 «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И АБИЛИТАЦИИ РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА**

**ГБПОУ ВО «ВЛАДИМИРСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ А.П. БОРОДИНА»**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося: **Макаров Эдуард Антонович**

2. Дата рождения: 01. 10. 2005 года

3. Место жительства: г. Владимир, ул. Дворянская, д.15

4. Срок исполнения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации**(**согласно выписки из ИПРА ребенка-инвалида) с 01.05.2021 по 01.05.2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Наименование образовательной организации,******место ее нахождения*** | ***Сроки******(периодич-ность)******проведения меропри-ятия*** | ***Исполнители проведения мероприятия*** | ***Результат выполнения мероприятия: выполнено/ не выполнено*** ***(указать причину невыполнения)****(заполняется исполнителем мероприятий за 3 месяца до окончания срока действия ИПРА)* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| ***1.*** ***Условия организации обучения*** | **Тип воспитания и обучения**- образовательная организация, реализующая адаптированную основную образовательную программу среднего профессионального образования для слабовидящих обучающихся | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | 2021-2022,2022-2023,2023-2024учебный год | Милюкова Н.И. -заместитель директора по УРПреподаватели |  |
| **Условия получения образования** - в образовательной организации;- обеспечение доступа в здание образовательной организации | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | 2021-2022,2022-2023,2023-2024учебный год | Милюкова Н.И. -заместитель директора по УРПотапов Н.К. – заместитель директора по АХРПетрова Р.И. - куратор |  |
| **Специальные педагогические условия образования для обучающихся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы:**- увеличивающая аппаратура;- звуковое дублирование печатной информации;- сопровождение тифлопедагога | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года | Милюкова Н.И. -заместитель директора по УРПреподаватели |  |
| ***2. Психолого-педагогичес-кая помощь*** | Психолого-педагогическая диагностика | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года:сентябрь,май | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Занятия с педагогом-психологом | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | 1 раз в неделю | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Информирование родителей (законных представителей) об итогах психолого-педагогической диагностики и коррекционно-развивающей работы | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование педагогов | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | по запросу | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Групповое психолого-педагогическое консультирование педагогов:- «Развитие компенсаторных способностей обучающихся с нарушением зрения»;- «Социальная адаптация обучающихся с нарушением зрения» и другие мероприятия в течение 2022-2023,2023-2024 учебного года | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | октябрь 2021март 2022 | Мазурова И.А. -педагог-психологСолнцева Л.В. – социальный педагог |  |
| Индивидуальное психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | по запросу | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Групповое психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей):«Развитие компенсаторных способностей обучающихся с нарушением зрения»;- «Социальная адаптация обучающихся с нарушением зрения»и другие мероприятия в течение 2022-2023,2023-2024 учебного года | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | ноябрь 2021январь 2022 | Мазурова И.А. -педагог-психологСолнцева Л.В. – социальный педагог |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для педагогов  | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года:ноябрь,февраль,апрель  | Мазурова И.А. -педагог-психологСолнцева Л.В. – социальный педагог |  |
| Разработка индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей)  | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение учебного года:октябрь,январь, май  | Мазурова И.А. -педагог-психологСолнцева Л.В. – социальный педагог |  |
| Мониторинг достижений обучающегося | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | середина, конец учебного года | Петрова Р.И. – кураторПреподаватели |  |
| Мониторинг динамики развития обучающегося | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | начало, конец учебного года | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Социальное посредничество | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Солнцева Л.В. – социальный педагог |  |
| ***3. Психолого-педагогичес-кое сопровожде-ние учебного процесса*** | Помощь в формировании полноценных социальных (жизненных) компетенций | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Петрова Р.И. – кураторПреподаватели |  |
| Помощь в минимизации негативного влияния особенностей познавательной деятельности обучающегося на освоение образовательной программы | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | ПреподавателиБелякова И.И. - тифлопедагог |  |
| Развитие адекватных отношений между обучающимся, педагогами, другими обучающимися, родителями | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Мазурова И.А. -педагог-психологПреподаватели |  |
| Работа по профилактике внутриличностных и межличностных конфликтов в классе, школе | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Мазурова И.А. -педагог-психологПреподаватели |  |
| Поддержание эмоционально комфортной обстановки | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Мазурова И.А. -педагог-психологПетрова Р.И. – кураторПреподаватели |  |
| Создание условий успешного овладения учебной деятельностью с целью предупреждения негативного отношения обучающегося к ситуации обучения | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Петрова Р.И. – кураторПреподавателиБелякова И.И. – тифлопедагогМазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Работа по развитию стремления к самостоятельности и независимости от окружающих (в учебных и бытовых ситуациях), к проявлению социальной активности | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Мазурова И.А. -педагог-психологПреподаватели |  |
| ***4. Профессио-нальная ориентация*** | Психологическая диагностика профессиональных предпочтений и личностных качеств обучающегося | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Мазурова И.А. -педагог-психолог |  |
| Рекомендации по выбору образовательного маршрута, профессионального самоопределения | ГБПОУ ВО «ВОМК им. А.П. Бородина» | в течение года | Мазурова И.А. -педагог-психологСолнцева Л.В. – социальный педагог |  |